

॥ महानिदेशालय कारागार राजस्थान जयपुर ॥

क्रमांक:-कम्प्यू0शाखा/राजकाज/APAR/2022/8264-8373 दिनांक-04/05/2022

॥ आदेश ॥


इस कार्यालय के आदेश क्रमांक एसीआर/सा.प./2022/1429-1530 दिनांक 05.04.2022 के तहत कारागार विभाग में राजकाज पोर्टल के वार्षिक कार्य मुल्यांकन (APAR Module) को ऑनलाईन करने हेतु दिनांक 28.04.2022 को सूचना प्रौद्योगिक एवं संचार विभाग राजस्थान, जयपुर के द्वारा विभाग के समस्त कारागृहों (कार्यालयों) के संबंधित कार्मिकों को प्रशिक्षण दिया जा चुका है।

कारागार विभाग में समस्त कार्यालयों में राजकाज पोर्टल के वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन (APAR Module) के संचालन हेतु निम्न कार्यवाही सुनिश्चित करे:-

1. कारागार विभाग के समस्त कार्यालयों में पदस्थापित अधिकारियों एवं कर्मचारियों को प्रशिक्षण प्राप्त कार्मिकों के द्वारा प्रशिक्षण दिया जावे।
2. महानिदेशालय कारागार राजस्थान, जयपुर के स्थाई आदेश संख्या - 02/2022 दिनांक 07.02.2022 (संलग्न)के अनुरूप कार्मिकों के द्वारा स्वयं की Hierarchy अपडेट करवाए।
3. कार्मिक के द्वारा Hierarchy अपडेट करते समय स्वयं से संबंधित ग्रुप का चयन करे जो निम्न है:-
 - A. महानिदेशालय कारागार राजस्थान, जयपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक ग्रुप (Directorate General Prison of Rajasthan. ACR Cell) का चयन करे।
 - B. उप महानिरीक्षक कारागार रेंज, जयपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक ग्रुप (Deputy Inspector General, Range Jaipur, ACR Cell) का चयन करे।
 - C. उप महानिरीक्षक कारागार रेंज, जोधपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक ग्रुप (Deputy Inspector General, Range Jodhpur, ACR Cell) का चयन करे।
 - D. उप महानिरीक्षक कारागार रेंज, उदयपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक ग्रुप (Deputy Inspector General, Range Udaipur, ACR Cell) का चयन करे।
4. इस कार्यालय को प्राप्त सूचना के अनुसार ग्रुप हेतु चयनित कार्मिक को रॉल (Role) प्रदान कर दिये गये है, रिकॉर्ड संधारित करवाया जाना सुनिश्चित करावे, जिनका विवरण निम्न प्रकार है:-
 - A. महानिदेशालय कारागार राजस्थान, जयपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने हेतु कार्मिक श्री देशरतन तिवाड़ी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी।
 - B. उप महानिरीक्षक कारागार रेंज, जयपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक श्री पवन गुर्जर, कनिष्ठ सहायक।
 - C. उप महानिरीक्षक कारागार रेंज, जोधपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक श्री लखन सिंह राठौड़, सहायक प्रशासनिक अधिकारी।
 - D. उप महानिरीक्षक कारागार रेंज, उदयपुर पर वार्षिक कार्य मुल्यांकन प्रतिवेदन संधारित किये जाने वाले कार्मिक श्री दीर्घराज सिंह, कनिष्ठ सहायक।

5. बिन्दु संख्या 4 के भाग A,B,C,D, में जिनको रॉल (Role) आवंटन किये गये है, उपरोक्तानुसार समस्त डाटा की मॉनिटरिंग करे एवं किसी भी प्रकार की समस्या होने पर कम्प्यूटर सैल मुख्यालय कारागार व राजकाज हेल्पडेस्क के ईमेल पर अवगत करावें।


उपरोक्तानुसार समस्त बिन्दुओं को प्राथमिकता प्रदान करते हुए कार्यवाही करे।


4/5/22
(यू.एल. खानवाल)

महानिरीक्षक पुलिस (कारागार)
राजस्थान, जयपुर

प्रतिलिपि:-

1. उप-महानिरीक्षक, कारागार राजस्थान, जयपुर/जोधपुर/उदयपुर।
2. वित्तीय सलाहकार, महानिदेशालय कारागार राजस्थान, जयपुर।
3. श्री सुशील परिहार, अतिरिक्त निदेशक, सूचना प्रौद्योगिकी और संचार विभाग, आई.टी. बिल्डिंग, योजना भवन परिसर, तिलग मार्ग, सी-स्कीम, जयपुर को प्रेषित कर लेख है कि उक्त कार्यवाही में तकनीकी समस्या आने पर राजकाज टीम के द्वारा शीघ्र निस्तारण करने प्रेषित है।
4. समस्त अधीक्षक/उपाधीक्षक/प्रभारी केन्द्रीय/जिला/उप कारागृह /महिला बंदी सुधारगृह/ उच्च सुरक्षा कारागृह राजस्थान।
5. प्राचार्य कारागार प्रशिक्षण संस्थान, अजमेर।
6. निजी सचिव, महानिदेशक एवं महानिरीक्षक, कारागार राजस्थान।
7. निजी सहायक, अति. महानिदेशक, कारागार राजस्थान।
8. निजी सहायक, महानिरीक्षक, कारागार(पुलिस) राजस्थान।
9. निजी सहायक, महानिरीक्षक, कारागार राजस्थान।
10. प्रभारी स्थापना, मुख्यालय कारागार राजस्थान।
11. प्रभारी कम्प्यूटर सैल, को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
12. प्रभारी कन्ट्रोल रूम, को वास्ते ईमेल करने हेतु।


महानिरीक्षक पुलिस (कारागार)
राजस्थान, जयपुर